



DEMANDE DE SOUMISSION – CRÉATION D’UN SITE WEB

1. Renseignements généraux entreprise

Développement Vaudreuil-Soulanges (DEV)
280, boulevard Harwood, 3^e étage
Vaudreuil-Dorion (Québec) J7V 1Y5

Personne-ressource :
Audrey Bourgon Touchette
Directrice, communications et promotion touristique
450 424-2262, poste 3235
abtouchette@developpementvs.com

1.1 Demande de soumissions

DEV désire recevoir des offres de services professionnels pour la création d’un site web. La réalisation d’un site internet constitue donc l’objet du présent appel d’offres. Tout d’abord, une brève description de DEV vous sera présentée pour ensuite préciser le mandat du consultant recherché, quelques exigences et modalités ainsi que des directives à respecter par le soumissionnaire dans la préparation de la proposition.

2. Description de l’entreprise

DEV est un organisme à but non lucratif qui a pour mission de favoriser l’effervescence et la croissance économique régionale pour le territoire de Vaudreuil-Soulanges. Grâce à son accompagnement et ses financements alternatifs à valeur ajoutée et par l’initiation de grands projets communs, l’organisme favorise des projets générateurs de valeurs régionales et de prospérité durable.

Motivations de la démarche web

DEV et la Chambre de commerce et d’industrie de Vaudreuil-Soulanges (CCIVS) collaborent à la promotion de l’achat local depuis plusieurs années. Une première campagne sous le thème « On s’emballe VS » a d’abord été orchestrée.

Dans le contexte actuel de la pandémie et vu l’engouement pour l’achat local que cela suscite, la campagne de promotion a été renommée « Achat local VS » plutôt que « On s’emballe VS » dont le libellé festif correspondait peu à la situation.

Le lien « achatlocalvs.com » est dirigé vers le site de promotion touristique « explorevs.com », comme le site « onsemballevs.com » l’était précédemment.

L’objectif est donc de créer un site distinct pour « achatlocalvs.com ».

Objectifs du site

Les objectifs du site « achatlocalvs.com » sont de :

- promouvoir les avantages de l'achat local, en éduquant et en informant les consommateurs;
- permettre aux consommateurs d'explorer les entreprises présentes dans la région;
- être le point de chute des informations disponibles pour les entreprises qui souhaitent participer au mouvement.

Public cible

Les publics cibles pour le site sont :

- le citoyen soucieux d'améliorer ses comportements d'achat et curieux d'en apprendre sur les entreprises à proximité;
- le citoyen corporatif désirant améliorer ses collaborations locales ou se rapprocher de sa chaîne d'approvisionnement.

De l'information ciblée pour les commerçants et entrepreneurs s'y retrouvera aussi, mais on souhaite qu'elle soit disposée en second plan, de sorte que ces sections ne fassent pas partie du menu principal.

3. Mandat

Le consultant choisi devra être de la région de Vaudreuil-Soulanges et aura comme mandat de développer un site web et d'en assurer une mise en ligne correspondant aux exigences fixées par DEV. La date de mise en ligne souhaitée est la fin juillet. Les offres reçues devraient comprendre les éléments suivants :

3.1 Type de site

Afin de favoriser l'atteinte de ses objectifs, le consultant choisi devra développer un site web personnalisé répondant aux standards techniques actuels et permettant une navigation fluide et facile. Un visuel simple avec un style épuré est souhaité.

3.2 Nombre de pages approximatif

Sans être exhaustif, DEV a ciblé des onglets qu'il aimerait voir apparaître sur son site : Accueil, À propos, Répertoires, Offres (Locali-T), Marché écolocal, boîte à outils Commerçants, boîte à outils Entrepreneurs et leur équivalent en anglais.

Le site compterait donc environ 14 pages.

3.3 Exemples de sites appréciés par l'entreprise

Afin d'aider le consultant dans la préparation de son offre, voici 4 exemples de sites qui pourraient correspondre, dans les grandes lignes, aux attentes de DEV.

- <https://drummondchezvous.ca/>
On aime que d'entrée de jeu, l'accent soit mis sur le besoin du consommateur en le dirigeant vers un moteur de recherche. Le visuel à l'accueil avec la photo plein écran est aussi apprécié.
- <https://jachetememphremagog.com/>
On aime les tuiles d'images qui présentent les différentes sections du site.
- <https://www.achetechezvous.com/>
On aime la simplicité et la facilité de navigation.
- <https://www.tourisme-monteregie.qc.ca/?season=spring>
On aime le menu en deux volets : bandeau noir pour grand public, petit bandeau blanc pour industrie.

Les informations fournies aux points 3.2 et 3.3 le sont à titre indicatif, le consultant est invité à faire une proposition originale susceptible de répondre à nos besoins.

3.4 Entretien et mises à jour

DEV désire pouvoir effectuer à l'interne ses mises à jour. Par conséquent, un système de gestion de contenu (CMS) devra être inclus dans la présente offre.

3.5 Éléments souhaités

Dans la réalisation de son site, DEV désire avoir apparaître sur celui-ci : des textes, des photos, des vidéos, des répertoires géolocalisés, des documents à télécharger, des hyperliens, etc.

L'entreprise fournira au consultant les éléments suivants :

- Textes (version francophone et anglophone)
- Vidéos (version francophone seulement)
- Cartes interactives (répertoires) créées et gérées à partir de la base de données centralisée et de la plateforme ArcGIS Enterprise d'ESRI (affichage de l'application dans le site web – exemple : iframe)
- Documents à télécharger (guide, logo, visuels de la campagne d'achat local)
- Liste des hyperliens à inclure

3.6 Langue

Afin de répondre à la clientèle visée, le site devra être bilingue.

3.7 Logo / identité visuelle

DEV fournira au consultant choisi, l'ensemble des logos et des lignes directrices de l'identité visuelle pour la campagne d'achat local régionale et les partenaires impliqués.

3.8 Hébergement

L'hébergement du nouveau site sera fait sur les serveurs de DEV et l'entreprise détient déjà les noms de domaine.

3.9 Statistiques

Le consultant devra, dans sa soumission, prévoir un module de suivis des visites qui permettra la gestion des statistiques de fréquentation du site par le biais de Google Analytics.

3.10 Site adaptatif

Le site mis en ligne devra être adaptatif (Responsive Web design) afin de répondre à l'utilisation autant sur un ordinateur que sur un appareil mobile.

3.11 Propriété intellectuelle

Les ressources graphiques et les codes sources du site doivent être la propriété intégrale de l'entreprise. Tous les codes d'accès (hébergement, programmation, etc.) doivent être fournis à DEV.

4. Exigences et modalités

Ces exigences et modalités s'appliquent à la présente demande de proposition. Le fait de présenter une proposition en réponse à la présente demande constitue l'acceptation des exigences et modalités.

4.1 Droit de modification

DEV se réserve le droit de modifier l'appel d'offres ou d'ajouter des éléments à son contenu. Dans tel cas, les consultants invités seront avisés.

4.2 Dépenses engagées

Les dépenses engagées par le consultant pour la préparation et la présentation d'une proposition sont assumées en totalité par celui-ci.

4.3 Évaluation des propositions

Les soumissions seront évaluées par DEV. Celui-ci se réserve le droit d'accorder un contrat strictement en fonction des propositions soumises ou d'entamer d'autres négociations avec un ou d'autres consultants.

4.4 Rejet de propositions

DEV s'accorde le droit de rejeter toutes les propositions. La soumission la plus basse ne sera pas nécessairement retenue.

4.5 Acceptation et entente contractuelle

DEV n'a aucune obligation envers un soumissionnaire avant qu'une entente de service écrite soit signée entre lui et le consultant retenu.

4.6 Annulation du contrat

Certains motifs justifient une résiliation du contrat entre l'entreprise et le consultant. Ces motifs peuvent être, notamment, les suivants :

- Le consultant ne respecte pas une des conditions inhérentes au contrat ou aux spécifications.
- Le consultant n'est pas solvable.
- Le consultant a déclaré faillite.

5. Directives de soumissions

5.1 Conditions

La proposition doit contenir, minimalement, les éléments suivants :

- Coordonnées de l'entreprise soumissionnaire (adresse postale et électronique, numéro de téléphone, site internet).
- Description de l'entreprise et présentation des professionnels affectés au projet.
- Description du mandat et des tâches tels que compris par le consultant.
- Coût selon les tâches (heures, taux horaire, faux frais).
- Modalités de paiement.
- Échéancier et étapes proposées.
- L'offre doit être rédigée en français.

5.2 Critères de sélection

Le prix de la proposition demeure un facteur important dans le choix du consultant. Cependant, plusieurs autres critères seront considérés :

- Présentation de l'entreprise, expériences et réalisations antérieures
- Équipe et étapes de réalisation
- Présentation des solutions proposées
- Conformités aux spécifications
- Coût total du site
- Idées innovatrices

5.3 Décision

L'évaluation des propositions se fera en regard de chacun des critères retenus pour la réalisation du mandat. Chaque proposition sera évaluée individuellement.

5.4 Dépôt des propositions

La date limite de dépôt des propositions est le 31 mai 2020 à minuit. Les propositions doivent être envoyées par courrier électronique à l'adresse abtouchette@developpementvs.com.

5.5 Questions et demandes de renseignements

Pour toute question ou renseignements supplémentaires, veuillez contacter :

Audrey Bourgon Touchette

Directrice, communications et promotion touristique

450 424-2262, poste 3235

abtouchette@developpementvs.com